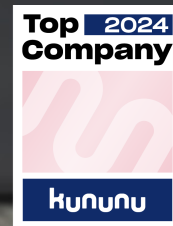


WIR SUCHEN

**Klare Köpfe für
Menschen, Missionen & Mehrwert**



audalis ist eine mittelständische Wirtschaftskanzlei mit Hauptsitz in Dortmund. Seit mittlerweile über 90 Jahren beraten wir mittelständische Unternehmen, Familienunternehmen, Privatpersonen sowie die öffentliche Hand.

Zur Erweiterung unseres Teams am **Standort Dortmund** suchen wir ab sofort in Voll- oder Teilzeit einen

Teamleiter IT (m/w/d) mit DATEV-Fokus

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit IT-Schwerpunkt oder abgeschlossenes Studium in diesem Bereich
- Sie bringen mehrjährige Berufserfahrung mit und erste Führungserfahrung ist wünschenswert
- Erfahrung und Kenntnisse mit Geschäftsprozessen und Abläufen von Systemen und Workflows im DMS-Umfeld
- Mehrjährige Erfahrung im DATEV-Umfeld und Kenntnisse im IT-Bereich sind wünschenswert
- Kommunikationstalent mit dem Ziel Veränderungen voranzutreiben und umzusetzen
- Gute Kenntnisse im Bereich IT-Infrastruktur (Server, Netzwerke, Betriebssysteme)
- Eigenverantwortlich Probleme zu identifizieren, Maßnahmen abzuleiten, aktiv zu kommunizieren und erfolgreich Ergebnisse zu erzielen zählt zu Ihren Stärken

Ihre Aufgaben

- Sie übernehmen das Programm- und Projektmanagement für die Digitalisierung unserer Kanzlei
- Sie gestalten die Weiterentwicklung der Systemlandschaft mit den zuständigen Teams (DATEV DMS, Ingentis, HR-Software etc.)
- Sie analysieren und digitalisieren bestehende administrative Prozesse und treiben die entsprechenden Prozesslösungen voran
- Sie sind erster Ansprechpartner für EDV-Themen und kommunizieren mit unserem externen IT-Dienstleister
- Sie sind die fachliche Ansprechperson für unserer Kolleg*innen zu internen Prozessen

Das bieten wir

- **Persönliches Onboarding:** Laufende Betreuung durch einen festen Mentor
- **Gleitzeitmodell:** Wir bieten Ihnen flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- **Mobiles Arbeiten:** Gerne bis zu zwei Tage im Homeoffice
- **Digitalisierung:** Wir legen Wert auf moderne und zukunftsorientierte Arbeitsprozesse
- **Positives Arbeitsklima:** Offene Kommunikationskultur und Teamwork auf Augenhöhe
- **Weiterbildungsmöglichkeiten:** Wir unterstützen Sie finanziell in fachlicher und persönlicher Hinsicht
- **Gehalt:** Unbefristeter Arbeitsvertrag mit attraktiver Vergütung und jährlichem Entwicklungsgespräch
- **Mitarbeitererevents:** Vom Neujahrsempfang über das Sommerfest bis zur Weihnachtsfeier
- **Mobilität:** E-Bike-Leasing und Jobticket sowohl für die berufliche als auch private Nutzung
- **Hunde willkommen:** Sie dürfen gerne Ihren Hund mit in die Kanzlei bringen

2024 wurden wir zum dritten Mal in Folge von  kununu mit dem **Top Company-Siegel** ausgezeichnet und gehören damit zu den rund fünf Prozent der beliebtesten Unternehmen.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung an:



Marius Meyer

HR-Referent

karriere@audalis.de

+49 (0) 231/ 22 55 489

