



WIR SUCHEN

## Klare Köpfe für Menschen, Missionen & Mehrwert

Sie fühlen sich wohl in einem engagierten und interdisziplinär aufgestellten Team?  
Sie möchten etwas aufbauen und bewegen? Sie suchen ein Umfeld, in dem Sie wachsen können?  
Dann sind Sie bei uns herzlich willkommen! Für unsere Wirtschaftskanzlei im Herzen  
von **Dortmund** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### Assistenten (m/w/d) für unsere Insolvenzabteilung

#### Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung mit betriebswirtschaftlichen, juristischen oder steuerrechtlichen Inhalten (z.B. Steuerfachangestellter (m/w/d), Rechtsanwaltsfachangestellter (m/w/d) oder Kaufmann für Büromanagement (m/w/d))
- Erfahrungen im Bereich der Insolvenzbuchhaltung und/oder der Sachbearbeitung von Insolvenzverfahren
- Gute Kenntnisse in MS-Office und MS-Excel-Anwendungen sowie vorzugsweise in DATEV und Winsolvenz
- Sie sind aufgeschlossen, authentisch, belastbar und schätzen direkten Mandantenkontakt

#### Ihre Hauptaufgaben

- Erstellung der Finanz- und Insolvenzbuchhaltung unter kaufmännischen und insolvenzrechtlichen Gesichtspunkten
- Vorbereitung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen im Insolvenzverfahren
- Durchführung von Prüfungen im Insolvenzverfahren nach § 69 Satz 2 InsO ("Kassenprüfung") im Auftrag der Gläubigerausschüsse und Prüfungen im gerichtlichen Auftrag sowie der Erstellung von Gutachten
- Allgemeine Korrespondenz mit Gläubigerausschussmitgliedern, Insolvenzverwaltern und Gerichten

#### Das bieten wir

- Wir erleichtern Ihnen den Einstieg durch einen persönlichen Mentor, der ein offenes Ohr für alle Fragen hat
- Wir fördern Ihre Talente durch ein breites Fortbildungsangebot
- Wir halten Job und Privatleben durch flexible Arbeitszeitmodelle, Home-Office und Teilzeit in Balance
- Wir legen Wert darauf, dass Sie sich wohlfühlen (Gesundheitstage, eigener Fitnessraum, Massageangebote)

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung als PDF per E-Mail an: **Julia Hengste**,  
Personalreferentin mail: [karriere@audalis.de](mailto:karriere@audalis.de) Tel.: 0231/ 22 55 438